

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918”
1.2. Facultatea	de Drept și Științe sociale
1.3. Departamentul	de Științe Sociale
1.4. Domeniul de studii	Sociologie
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii	Dezvoltarea și managementul resurselor umane

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	PRACTICA DE SPECIALITATE I			2.2. Cod disciplină	DMRU 09		
2.3. Titularul activității de curs							
2.4. Titularul activității de seminar	Conf. Univ. dr. Lucian Marina						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

### 3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	4.	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	4
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	56
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					35
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități .....					
3.7 Total ore studiu individual					119
3.8 Total ore din planul de învățământ					56
3.9 Total ore pe semestru					175
3.10 Numărul de credite					7

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului/practicii	Sala dotata cu videoproiector/tabla smartboard.

### 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitate și abilități de culegere de date, analiză, interpretare și participare la procesele de elaborare a politicilor de dezvoltare și management al resurselor umane;</li> <li>• Abilități de conducere instituție/ serviciu/ departament din domeniul dezvoltării și managementului resurselor umane;</li> <li>• Cunoștințe și abilități de elaborare și implementare a strategiilor și măsurilor de dezvoltare a resurselor umane;</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea strategiilor de muncă organizațională și managerială pe baza principiilor,</li> </ul>

	<p>normelor și a valorilor codului de etică profesională;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă;</li> <li>• Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională.</li> </ul>
--	---

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Disciplina are ca obiectiv fundamental formarea și dezvoltarea abilității de a pune în practică cunoștințe teoretice în domeniul aplicativ de elaborare a proiectelor și studiilor în domeniul resurselor umane.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoașterea de către studenți a principalelor fundamente teoretice ale realizării de proiecte de dezvoltarea resurselor umane;</li> <li>- formarea, dezvoltarea și exersarea abilităților de a elabora și proiecta studii de caz organizațional în domeniul resurselor umane;</li> <li>- dezvoltarea abilităților de integrare în cultura organizațională;</li> <li>- formarea, dezvoltarea și exersarea abilităților de sociolog specializat în resurse umane și identificarea corectă la nivelul organizațiilor de pe piața locală a ocupațiilor din această sferă;</li> <li>- să manifeste interes pentru realizarea de conexiuni interdisciplinare în domeniul resurselor umane;</li> <li>- aprecierea adecvată a muncii în echipă în elaborarea de proiecte și studii în domeniu;</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1 Activități practice	Metode de predare	Nr. ore
1 Identificarea legăturilor dintre fundamentarea teoretică a resurselor umane și realitățile concrete din domeniu	Studenții au la dispoziție manuale/caiete de practică și suporturi oferite de instituția parteneră	2
2 Cunoașterea tipologiilor specifice a resurselor umane	Studenții au la dispoziție manuale/caiete de practică și suporturi oferite de instituția parteneră	2
3 Cunoașterea documentelor din mediul organizațional referitor la resursele umane	Studenții au la dispoziție manuale/caiete de practică și suporturi oferite de instituția parteneră	2
4 Întocmirea de documente specifice domeniului	Studenții au la dispoziție manuale/caiete de practică și suporturi oferite de instituția parteneră	2
5 Culegere de date, realizare și prezentare de studii de caz monografice organizaționale în domeniu	Studenții au la dispoziție manuale/caiete de practică și suporturi oferite de instituția parteneră	8
6 Însușirea aspectelor aplicative care țin de etica și deontologia profesională	Studenții au la dispoziție manuale/caiete de practică și suporturi oferite de instituția parteneră	4
7 Întocmirea de referate științifice în domeniu și participarea la workshopuri, simpozioane pe tematica sociologiei organizaționale/resurselor umane	Studenții au la dispoziție manuale/caiete de practică și suporturi oferite de instituția parteneră	8

## 8.2 Bibliografie

- Bălan, C. , *Monografia centrată pe problemă*, București, Editura Tritonic, 2004.
- Chelcea, S. *Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative si calitative*, Ed. Economica, Bucuresti, 2007.
- Cojocaru, St. , *Elaborarea proiectelor*, Editura Expert Projects, 2004
- D., Ștefănescu, *Managementul proiectelor europene*, Ed. Fundației România de Măine, Bucuresti, 2005
- Gareis R., *Happy Projects*, ed.a 2-a, București, Ed. ASE, 2006
- Marina, L, *Investigația socialului. Metode, tehnici, aplicații*, Editura Emia, Deva, 2003, 2005
- Marina, L, Millea, V., Muntean, A., *Studii de sociologie urbană. Centrul de Cercetări Sociologice Alba Iulia*, Editura Aeternitas, 2011
- Marina, L., (coord.), *Ocupare și incluziune socială*, Cluj-Napoca, Editura Presa Universitară Clujeană, 2013
- Marina, L., *Rămânerea în societate. Monografii ale îmbătrânirii*, Editura Emia, Deva, 2003, 2005
- Mocanu M., Schuster C., *Managementul proiectelor: Calea spre creșterea competitivității*, București, Ed. All Beck, 2001
- Neagu, C., *Managementul operational al proiectelor*, Editura Bren, București, 2005
- Oprea D., *Managementul proiectelor : teorie și cazuri practice*, Ed. Sedcom Libris, Iași, 2001
- Sandu. D. (coord.), Campean C., Marina, L., Peter M., Soflau V., *Practica dezvoltării comunitare*, Editura Polirom, Iași, 2007
- Scarlat, C., *Managementul proiectelor si resursele umane*, Ed. Bren, Bucuresti, 2003

### 8.3. Teme de cercetare:

- Plan și dosar de documentare pe resurse umane în instituția de practică
- Studiu de caz monografic pe resurse umane (în funcție de specificul instituției de practică)

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

*Temele abordate în studiile de caz sunt discutate cu colegii de masterat și cu cei din instituțiile partenere și sunt comunicate/evaluate la workshopuri de profil*

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nu este cazul	Nu este cazul	-
	-	-	-
10.5 Activități practice	-Implicarea în activitățile desfășurate și recomandarea tutorelui de practică din instituțiile partenere de practică -Certificate de participare la workshopuri/seminarii/conferințe de profil	Se evaluează caietul de practică  Se evaluează prezentarea	10%  10%
10.6 Standard minim de performanță:	<i>Realizarea unui studiu de caz monografic pe domeniul resurselor umane</i>		
10.7. Evaluare finală			80%

Data completării  
de seminar

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului

Data avizării în Departament

Semnătura Directorului de Departament