

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia |
| 1.2 Facultatea                        | De Drept și Științe Sociale                 |
| 1.3 Departamentul                     | Științe sociale și ale educației            |
| 1.4 Domeniul de studii                | Asistență socială                           |
| 1.5 Ciclul de studii                  | Licență                                     |
| 1.6 Programul de studii/ Calificarea  | Asistență socială/asistent social           |

### 2. Date despre disciplină

|  |                                  |               |   |                        |             |                         |    |
|--|----------------------------------|---------------|---|------------------------|-------------|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei              | TEHNICI DE COMUNICARE            |               |   |                        | Cod: AS 309 |                         |    |
| 2.2 Titularul activităților de curs    | Conf. univ. dr. Călina Ana Buțiu |               |   |                        |             |                         |    |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | Asist. univ. dr. Claudiu Ștefani |               |   |                        |             |                         |    |
| 2.4 Anul de studiu                     | III                              | 2.5 Semestrul | 2 | 2.6. Tipul de evaluare | E           | 2.7 Regimul disciplinei | O. |

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|  |   |                   |    |                                |     |
|--|---|-------------------|----|--------------------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână  | 3 | din care 3.2 curs | 2  | din care 3.3 seminar/laborator | 1   |
| 3.4 Total ore din Planul de învățământ   | 3 | din care 3.5 curs | 28 | din care 3.6 seminar/laborator | 14  |
| Distribuția fondului de timp   |   |                   |    |                                | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |   |                   |    |                                | 20  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |   |                   |    |                                | 10  |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                          |   |                   |    |                                | 26  |
| Tutoriat   |   |                   |    |                                |     |
| Examinări  |   |                   |    |                                | 2   |
| Alte activități....  |   |                   |    |                                | 0   |
| <b>3.7. Total ore studiu individual</b>  |   |                   |    | <b>58</b>                      |     |
| <b>3.8. Total ore din planul de învățământ</b>   |   |                   |    | <b>42</b>                      |     |
| <b>3.9 Total ore pe semestru<sup>1</sup></b>   |   |                   |    | <b>100</b>                     |     |
| <b>3.10 Numărul de credite</b>   |   |                   |    | <b>4</b>                       |     |

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                   |  |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competențe |  |

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|  |   |
|--|---|
| 5.1 de desfășurare a cursului                  | Participare activă  |
| 5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului | Lectura bibliografiei recomandate<br>Documentare suplimentară<br>Elaborarea și susținerea prezentărilor planificate<br>Participare activă |

### 6. Competențe specifice acumulate

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Competențe profesionale</b> | <b>C6.1</b> Identificarea metodelor și tehnicilor adecvate de comunicare cu beneficiarii<br><b>C6.2</b> Explicarea și interpretarea strategiilor de reintegrare socială a grupurilor vulnerabile |
|--------------------------------|--|

<sup>1</sup> Inclusiv orele de tutoriat, examinare și alte activități.

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Competențe transversale</b> | <b>CT3</b> Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii |
|--------------------------------|--|

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Înșușirea noțiunilor și conceptelor de bază din domeniul comunicării și formarea deprinderilor de a comunica eficient  |
| 7.2 Obiectivele specifice             | Să identifice forme, tipuri și structuri de comunicare;<br>Să explice procesul și mecanismele de comunicare<br>Să descrie specificul comunicării interpersonale și de grup, comunicării scrise și orale și mecanismele de influență socială;<br>Să ilustreze descrierile și explicațiile prin exemple adecvate;<br>Să transmită informația în mod inteligibil și corect ca formă și conținut;<br>Să își adapteze registrul comunicațional la interlocutor și la context. |

### 8. Conținuturi

| Curs   | Metode de predare                           | Observații |
|--|---|------------|
| Comunicarea. Noțiuni introductive<br>Caracteristicile comunicării interpersonale   | Prelegere,<br>Conversație                   | 4 ore      |
| Comunicare și limbaj verbal<br>Funcțiile limbajului<br>Controlul comunicării verbale<br>Axiomele comunicării   | Prelegere,<br>Exemplificări<br>Conversație  | 4 ore      |
| Comunicare și limbaj nonverbal<br>Funcțiile comunicării nonverbale<br>Limbajele non-verbale  | Prelegere,<br>Exemplificări<br>Conversație, | 4 ore      |
| Tehnici în comunicarea de grup<br>Caracteristicile comunicării de grup<br>Asertivitatea și comunicarea de grup<br>Empatia și comunicarea de grup   | Prelegere,<br>Exemplificări<br>Conversație, | 4 ore      |
| Comunicarea în organizații<br>Comunicarea orală și comunicarea scrisă<br>Comunicarea formală și comunicarea informală<br>Comunicarea în cadrul ședințelor  | Prelegere,<br>Exemplificări<br>Conversație, | 2 ore      |
| Tehnicile argumentării și influenței. Persuasiunea și negocierea<br>Definire și considerații generale<br>Premisele procesului persuasiunii<br>Principiile de bază ale negocierii                     | Prelegere,<br>Exemplificări<br>Conversație, | 4 ore      |
| Tehnicile argumentării și influenței. Practici manipulative: zvonul și dezinformarea<br>Zvonul – definire și caracteristici<br>Sursele și circulația zvonurilor<br>Dezinformarea – relația cu zvonul | Prelegere,<br>Exemplificări<br>Conversație, | 2 ore      |
| Redactarea lucrărilor științifice<br>Elaborarea prezentărilor publice  | Prelegere,<br>Exemplificări                 | 4 ore      |
| Tehnici de interogare<br>Consilierea prin telefon  | Prelegere,<br>Exemplificări<br>Conversație, | 2 ore      |

#### Bibliografie

Buțiu, C.A. (2003), *Comunicare interpersonală. Formarea pentru practici conversaționale*, Alba Iulia: Aeternitas.  
Chelcea, S. (2003), *Cum să redactăm în domeniul științelor socioumane*, ediția a 2-a, București: Editura Comunicare.ro.  
De Peretti, A; Legrand J.-A.; Boniface, J. (2001), *Tehnici de comunicare*, Iași: Polirom, pp. 154-156; 184-190; 222-238; 251-257; 339-344.  
Floyd, Kory (2013), *Comunicarea interpersonală*, Iași, Polirom.  
Hurbean, A. (2003), „Metoda interviului” în G. Neamțu (coord.), *Tratat de asistență socială*, Iași: Polirom, pp. 296-308.  
Kapferer, J., N. (1993), *Zvonurile*, București: Humanitas.  
Krosrud, K.M; O’Melia, M.; DuBois, B. (2006), *Practica asistenței sociale*, Iași: Polirom; pp. 191-222.  
Larson, Ch.,U. (2003), *Persuasiunea. Receptare și responsabilitate*, Iași: Polirom, pp. 204-240.  
Mucchielli, A. (2005), *Arta de a comunica*, Iași: Polirom, pp.79-85;

Preda, M.(2006), *Comportament organizațional*, Iași: Polirom, pp. 63-97.  
 Prutianu, Șt. (2004), *Antrenamentul abilităților de comunicare*, Vol 1( pp. 1-30; 176-184; 226-230), Vol 2: pp. 247-282; 283-304.  
 Iași: Polirom.

| 8.2 Seminar/laborator   | Metode de predare   | Observații  |   |
|---|---|---|---|
| Mizele comunicării  | Prezentări, dezbateri, conversație, joc de rol            | <i>Bibliografie</i><br>Buțiu, C.A. (2003), <i>Comunicare interpersonală. Formarea pentru practici conversaționale</i> , Alba Iulia: Aeternitas, pp. 9-19.<br>Mucchielli, A. (2005), <i>Arta de a comunica</i> , Iași: Polirom, pp.79-85.  | 2 |
| Controlul comunicării prin retroacțiune (feedback)                        | Prezentări, dezbateri, conversație, joc de rol            | <i>Bibliografie</i><br>Buțiu, C.A. (2003), <i>Comunicare interpersonală. Formarea pentru practici conversaționale</i> , Alba Iulia: Aeternitas, pp. 61-67.<br>Prutianu, Șt. (2004), <i>Antrenamentul abilităților de comunicare</i> , vol 1: Iași: Polirom, pp. 226-230.  | 2 |
| Identificarea limbajelor non-verbale în situații de interacțiune completă | Prezentări, dezbateri, conversație, joc de rol            | <i>Bibliografie</i><br>Prutianu, Șt. (2004), <i>Antrenamentul abilităților de comunicare</i> , vol 1: Iași: Polirom, pp. 1-30.<br>Prutianu, Șt. (2004), <i>Antrenamentul abilităților de comunicare</i> , vol 2: Iași: Polirom, pp. 247-282.  | 2 |
| Antrenamentul abilităților de comunicare asertivă și empatică             | Prezentări, dezbateri, conversație, joc de rol            | <i>Bibliografie</i><br>Buțiu, C.A. (2003), <i>Comunicare interpersonală. Formarea pentru practici conversaționale</i> , Alba Iulia: Aeternitas, pp. 57-60; 96-101.<br>De Peretti, A; Legrand J.-A.; Boniface, J. (2001), <i>Tehnici de comunicare</i> , Iași: Polirom, pp. 154-156.<br>Prutianu, Șt. (2004), <i>Antrenamentul abilităților de comunicare</i> , vol 2: Iași: Polirom, pp. 176-184. | 2 |
| Luarea deciziilor în grup   | Prezentări, dezbateri, conversație, joc de rol, exercitii | <i>Bibliografie</i><br>De Peretti, A; Legrand J.-A.; Boniface, J. (2001), <i>Tehnici de comunicare</i> , Iași: Polirom, pp. 222-238; 251-257.   | 1 |
| Conținutul mesajelor persuasive   | Prezentări, dezbateri, conversație, joc de rol            | <i>Bibliografie</i><br>Larson, Ch.,U. (2003), <i>Persuasiunea. Receptare și responsabilitate</i> , Iași: Polirom, pp. 204-240.  | 1 |
| Dilema prizonierului  | Prezentări, dezbateri, conversație, exercitii             | <i>Bibliografie</i><br>De Peretti, A; Legrand J.-A.; Boniface, J. (2001), <i>Tehnici de comunicare</i> , Iași: Polirom, pp. 339-344.  | 1 |
| Elaborarea unei scrisori oficiale   | Prezentări, dezbateri, conversație, exercitii             | <i>Bibliografie</i><br>Prutianu, Șt. (2004), <i>Antrenamentul abilităților de comunicare</i> , vol 2: Iași: Polirom, pp. 283-304.   | 1 |
| Cerințele conținutului științific al lucrării de licență                  | Prezentări, dezbateri, conversație, exercitii             | <i>Bibliografie</i><br>Chelcea, S. (2003), <i>Cum să redactăm în domeniul științelor socioumane</i> , ediția a 2-a, București: Editura Comunicare.ro, pp. 11-89.  | 1 |
| Cerințele de formă și de prezentare a lucrării de licență                 | Prezentări, dezbateri, conversație, exercitii             | <i>Bibliografie</i><br>Chelcea, S. (2003), <i>Cum să redactăm în domeniul științelor socioumane</i> , ediția a 2-a, București: Editura Comunicare.ro, pp. 90-109.   | 1 |

**Bibliografie**

Buțiu, C.A. (2003), *Comunicare interpersonală. Formarea pentru practici conversaționale*, Alba Iulia: Aeternitas.  
 Chelcea, S. (2003), *Cum să redactăm în domeniul științelor socioumane*, ediția a 2-a, București: Editura Comunicare.ro.  
 De Peretti, A; Legrand J.-A.; Boniface, J. (2001), *Tehnici de comunicare*, Iași: Polirom.

Larson, Ch.,U. (2003), *Persuasiunea. Receptare și responsabilitate*, Iași: Polirom.  
Mucchielli, A. (2005), *Arta de a comunica*, Iași: Polirom.  
Prutianu, Șt. (2004), *Antrenamentul abilităților de comunicare*, vol 1, 2: Iași: Polirom

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

**10. Evaluare**

| Tip de activitate   | 10.1 Criterii de evaluare               | 10.2 Metode de evaluare  | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|---|--------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs   | Volumul și corectitudinea cunoștințelor | Lucrare scrisă           | 30                           |
|   | Rigoarea științifică a limbajului       | Lucrare scrisă           | 10                           |
|   | Organizarea conținutului                | Lucrare scrisă           | 10                           |
|   | Originalitatea                          | Lucrare scrisă           | 10                           |
| 10.5 Seminar/laborator  | Elaborarea și prezentarea portofoliului | Fișă de evaluare seminar | 30                           |
|   | Participare activă la seminarii         | Fișă de evaluare seminar | 10                           |
| 10.6 Standard minim de performanță                                  |   |                          |                              |
| 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3. |   |                          |                              |

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data avizării în Departament

Semnătura Directorului de Departament

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_