

## FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2021-2022

Anul de studiu I / Semestrul I

## 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Exacte și Inginerești
1.3. Departamentul	Cadastru, Inginerie Civilă și Ingineria Mediului
1.4. Domeniul de studii	Inginerie geodezică
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii/calificarea*	Sisteme informaționale cadastrale și management imobiliar / - Proiectant inginer geodez 216506 - Geomatician 216509

## 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practică profesională			2.2. Cod disciplină	SICMI16		
2.3. Titularul activității de curs							
2.4. Titularul activității de practică	Conf. univ. dr. ing. Luciana OPREA						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	

## 3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	10	din care: 3.2. curs	-	3.3. practică	10
3.4. Total ore din planul de învățământ	140	din care: 3.5. curs	-	3.6. practică	140
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					-
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități .....					-

3.7 Total ore studiu individual	10
3.8 Total ore pe semestru	150
3.9 Numărul de credite**	6

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurarea a practicii	Laboratoare dotate cu aparatură topografică

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<b>C2. Coordonarea, în cadrul administrațiilor locale și centrale, a proiectelor și programelor care vizează managementul imobilelor</b> <b>C3. Lucrul în echipe pluridisciplinare pentru identificarea, analizarea și propunerea soluțiilor de rezolvare a disfuncționalităților apărute la nivel național, regional, județean și local</b>
Competențe transversale	<b>CT2. Definirea și respectarea competențelor echipei, distribuirea responsabilităților către membrii echipei și solidaritatea în asumarea responsabilităților</b> <b>CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională, de evoluție în profesie, de dezvoltare a competențelor dobândite și de adaptare la cerințele unei societăți dinamice.</b>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Obiectivele lucrărilor aplicative la disciplina <b>Practică profesională</b> au în vedere: - dezvoltarea capacității de a lucra în echipă și de a fi lider; - dezvoltarea capacității de a se adapta la situații noi, dând dovadă de creativitate. - competențe de autoevaluare, disponibilitate pentru formarea continuă în sens interdisciplinar; - capacitatea de a opera cu conceptele și metodologia din domeniul inginerie geodezice; - competențe teoretice, operaționale și creatoare vizând conceptele, metodologia, problematica și conținuturile actuale din domeniul disciplinei.
7.2 Obiectivele specifice	- să obișnuiască masteranzii cu terminologia, metodele, aparatele și instrumentele specifice specializării de masterat;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- să ofere masteranzilor noțiunile de bază necesare pentru înțelegerea unor problematici pe care le vor întâlni în viitoarea lor profesie;</li> <li>- să instruiască masteranzii la birou și în teren, prin aplicații practice sugestive;</li> <li>- formarea unor deprinderi cum ar fi culegerea, gestionarea și prelucrarea informațiilor, întocmirea planurilor și a documentațiilor de specialitate.</li> </ul>
--	--

## 8. Conținuturi\*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>Bibliografie</b>		
<b>8.2. Practică</b>		
1. Lansarea temei de practică	Discuții	140 ore
2. Documentarea cu privire la tema aleasă	Discuții, exemplificări, explicații	
3. Organizarea lucrărilor de teren și cabinet	Discuții, exemplificări, explicații	
4. Recunoașterea terenului	Aplicație practică	
5. Efectuarea măsurătorilor	Aplicație practică	
6. Prelucrarea analitică datelor	Aplicație practică	
7. Prelucrarea grafică datelor	Aplicație practică	
8. Întocmirea documentațiilor de specialitate	Aplicație practică	
9. Efectuarea unor analize comparate prin prisma utilizării diverselor modele experimentale	Aplicație practică	
10. Susținerea proiectului de practică	Evaluarea portofoliu de lucrări practice, întrebări, discuții	
<b>Bibliografie</b>		
1. Borșan Tudor, Sisteme Informaționale Geografice – Fundamente teoretice și practice, Seria Didactica, Alba Iulia, 2013 2. Pădure I., Ungur A. – Cadastre de specialitate, Editura Risoprint, Cluj Napoca, 2006 3. Pădure I., Tudorașcu M., Oprea L. – Cadastru Funciar, Editura Risoprint, Cluj Napoca, 2009		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoașterea problemelor și conceptelor de bază din Cadastru și Managementul Imobiliar, modalitățile de organizare, structurare și modelare a datelor specifice în cadrul sistemului informațional, în conformitate cu standardele în vigoare.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Practică	Verificare pe parcurs	Portofoliu – practic	100%
10.6 Standard minim de performanță: obținerea notei minime 5 pentru fiecare subiect și probă de evaluare / verificare			
Demonstrarea competențelor în:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Efectuarea măsurătorilor;</li> <li>- Prelucrarea măsurătorilor;</li> <li>- Întocmirea documentațiilor de specialitate.</li> </ul>			

Data completării

Semnătura titularului de practică

.....

.....

Data avizării în Departament

Semnătura Directorului de Departament

.....

.....