

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918”
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	de Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii	Administrarea Afacerilor în Comerț, Turism și Servicii

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Planificarea și organizarea turismului de evenimente			2.2. Cod disciplină	AACTS 121		
2.3. Titularul activității de curs	Cordoș Mălina						
2.4. Titularul activității de seminar	Cordoș Mălina						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

### 3. Timpul total estimat

3.1. Număr ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					85
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități .....					-

3.7 Total ore studiu individual	147
3.8 Total ore din planul de învățământ	42
3.9 Total ore pe semestru	189
3.10 Numărul de credite	7

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<i>Discipline de parcurs din semestrele anterioare, ex:</i>
4.2. de competențe	C1.Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională; C3 Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată C4 Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Curs în format digital
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Curs în format digital

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>a. Dobândirea de cunoștințe teoretice și practice în domeniile administrării afacerilor din turism, comerț, servicii;</p> <p>b. Familiarizarea masteranzilor cu gestionarea resurselor organizaționale, în concordanță cu cele mai noi concepte utilizate în domeniul managementului afacerilor;</p> <p>c. Elaborarea strategiilor de dezvoltare generală a organizației (strategii de marketing, de promovare etc.);</p> <p>d. Elaborarea de studii și analize, oportunități tehnico-economice, organizatorice și de eficiență a activităților pe care le desfășoară în turism, comerț și servicii;</p> <p>e. Să inițieze elaborarea de proiecte în raport cu nevoile organizaționale și cu oportunitățile de finanțare;</p> <p>f. Cunoștințe de specialitate, abilități și deprinderi pentru adoptarea unor variate soluții în organizarea, gestionarea și finanțarea diferitelor activități;</p>
Competențe transversale	<p>a. Aplicarea creativă a tehnicilor de cercetare și rezolvare de probleme;</p> <p>b. Elaborarea de studii și planuri aplicate profesional;</p> <p>c. Capacitatea de a conduce grupuri de lucru și de a comunica în contexte dintre cele mai diverse;</p> <p>d. Capacitatea de acțiune independent și creativ în abordarea și soluționarea problemelor, de a evalua obiectiv și constructiv stări critice, de a rezolva creativ probleme și de a comunica rezultate în mod demonstrativ;</p> <p>e. Abilități de conducător și angajare clară pe cale propriei dezvoltări profesionale;</p> <p>f. Fundamentarea de sisteme, capacități și strategii privind dezvoltarea și diversificarea mediului de afaceri;</p> <p>g. Înțelegerea noilor tendințe pe plan mondial în domeniul afacerilor în comerț, turism și servicii;</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<i>Obiectivul principal al cursului are în vedere familiarizarea masteranzilor cu organizarea și planificarea activităților în turismul de evenimente. Cursul pune accentul, de asemenea, pe explicarea etapizată a procesului de organizare a unui eveniment.</i>
7.2 Obiectivele specifice	<p>- Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, operațiunilor specifice organizării și planificării activităților în turismul de evenimente</p> <p>- Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului turismului</p> <p>- Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată</p>

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p><b>Capitolul 1 Evenimentul. Comunicarea prin eveniment</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Evenimentul</b></li> <li>▪ <b>Comunicarea prin eveniment</b></li> <li>▪ <b>Introducere în comunicare</b></li> </ul>	Prelegere, expunere, discuții	

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Comunicarea verbală</b></li> <li>▪ <b>Comunicarea non verbală</b></li> <li>▪ <b>Culorile</b></li> </ul>		
<b>Capitolul 2 Comunicarea profesionala</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Publicul unui eveniment</b></li> <li>▪ <b>Mass-media – vector de comunicare cu publicul tinta</b></li> <li>▪ <b>Comunicarea de criza</b></li> </ul>	<i>Prelegere, expunere, discuții</i>	
<b>Capitolul 3 Evenimente în activitatea de turism</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Ce reprezintă termenul „meeting”</b></li> <li>▪ <b>Cine sunt beneficiarii (clienții) care solicită organizarea de evenimente</b></li> <li>▪ <b>Destination Management Companies (DMC)</b></li> <li>▪ <b>Planificarea unui eveniment</b></li> <li>▪ <b>Activitatea de alimentație</b></li> </ul>	<i>Prelegere, expunere, discuții</i>	
<b>Capitolul 4 Concepte și teorii privind turismul de evenimente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Avantajele turismului de evenimente</b></li> <li>▪ <b>Particularități ale pieței turismului de evenimente / reuniuni în comparație cu piața turismului de masă</b></li> <li>▪ <b>Manifestări ale crizei economice în turismul de evenimente</b></li> </ul>	<i>Prelegere, expunere, discuții</i>	
<b>Capitolul 5 Logistica organizării și desfășurării evenimentelor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Etapale și echipamentele necesare organizării unui eveniment</b></li> <li>▪ <b>Evenimente bazate pe prestarea serviciilor de alimentație</b></li> <li>▪ <b>Oferta de spații pentru organizarea evenimentelor în România</b></li> <li>▪ <b>Tendențe în turismul internațional de evenimente</b></li> </ul>	<i>Prelegere, expunere, discuții</i>	
<b>Capitolul 6 Ghidul etapizat de planificare a evenimentelor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Rezervarea și încheierea contractului</b></li> <li>▪ <b>Aspecte privind dotarea și organizarea suportului material</b></li> <li>▪ <b>Organizarea personalului</b></li> <li>▪ <b>Pregătirea serviciilor</b></li> <li>▪ <b>Desfășurarea serviciilor și acțiunile post-eveniment</b></li> </ul>	<i>Prelegere, expunere, discuții</i>	
<b>Capitolul 7 Organizarea reuniunilor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Tipuri de reuniuni</b></li> <li>▪ <b>Aspecte comune privind gestionarea desfasurarii reuniunilor</b></li> <li>▪ <b>Aspecte privind organizarea reuniunilor interne</b></li> </ul>	<i>Prelegere, expunere, discuții</i>	
<b>Capitolul 8 Organizarea evenimentelor cu plasament la masa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Aspecte generale privind organizarea evenimentelor cu plasament la masa</b></li> <li>▪ <b>Aranjarea salilor pentru evenimentele cu plasament la masa</b></li> </ul>	<i>Prelegere, expunere, discuții</i>	
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. MANAGEMENTUL OPERAȚIUNILOR ÎN TURISMUL DE EVENIMENTE, G. Stănciulescu, Editura ASE, București, 2010</li> <li>2. MANAGEMENTUL EVENIMENTELOR, Dumitru Oprea, Gabriel Meșniță, Marius Alexa, Editura Polirom, 2016</li> <li>3. CULTURA SI CIVILIZATIE. TURISM CULTURAL, Simona Malaescu, 2014</li> <li>4. STRATEGII DE DEZVOLTARE A SECTORULUI TERTIAR, Maria Ioncica (coordonator), Eva-Cristina</li> </ol>		

Petrescu, Delia Popescu, Editura Uranus, Bucuresti, 2004

5. **PRODUCȚIA SI COMERCIALIZAREA SERVICIILOR TURISTICE**, Puiu Nistoreanu, Editura Didactică și pedagogică, București, 2004
6. **BRANDUL OSPITALITATII**, Cristian Caramida, Volumul 1 și 2, HoRECA, 2011
7. **EVALUAREA INTREPRINDERII HOTELIERE.OFERTA HOTELIERA MONDIALA**, Gabriela Stanciulescu, Dana Ababei, Madalina Tala, Adela Talpes, Crisanta Lungu, Editura Uranus, Bucuresti, 2003
8. **POLITICI DE MARKETING IN TURISM**, Alexandru Nedelea, Editura Economica, Bucuresti, 2003
9. **MANAGEMENT ÎN TURISM**, Puiu Nistoreanu, Editura ASE, București, 2002
10. **MANAGEMENTUL PRESTATIEI TURISTICE**, Puiu Nistoreanu, Tudorescu N., Editura Cargo, Turnu Severin, 2002
11. **MANUAL DE FORMARE MANAGERIALA IN TURISM**, Tiberiu Foris, Doru Dima Maria Stoian, Ana Ispas, Gabriela Stanciulescu, Nicolaie Antonoaie, Silvia Sumedrea, Gabriela Bartucu, Codruta Baltescu, Bogdan Bacanu, Olga Neculescu, Nicoleta Petcu, Dima Consulting Group, Editura "Psihomedie", 2002

### 8.3 Seminar-laborator

1. <b>Etaple și echipamentele necesare organizării unui eveniment</b>	<i>Expunere, analiză, discuții</i>	
2. <b>Evenimente bazate pe prestarea serviciilor de alimentație</b>	<i>Expunere, analiză, discuții</i>	
3. <b>Oferta de spații pentru organizarea evenimentelor în România</b>	<i>Expunere, analiză, discuții</i>	
4. <b>Ghidul etapizat de planificare a evenimentelor</b>	<i>Expunere, analiză, discuții</i>	
5. <b>Planificarea unui eveniment. Partea I</b>	<i>Expunere, analiză, discuții</i>	
6. <b>Planificarea unui eveniment. Partea II</b>	<i>Expunere, analiză, discuții</i>	
7. <b>Planificarea unui eveniment. Partea III</b>	<i>Expunere, analiză, discuții Elaborarea și susținerea unui referat pe tematica cursului</i>	

### 8.4 Bibliografie

1. **MANAGEMENTUL OPERAȚIUNILOR ÎN TURISMUL DE EVENIMENTE**, G. Stănciulescu, Editura ASE, București, 2010
  2. **MANAGEMENTUL EVENIMENTELOR**, Dumitru Oprea, Gabriel Meșniță, Marius Alexa, Editura Polirom, 2016
  3. **CULTURA SI CIVILIZATIE. TURISM CULTURAL**, Simona Malaescu, 2014
  4. **STRATEGII DE DEZVOLTARE A SECTORULUI TERTIAR**, Maria Ioncica (coordonator), Eva-Cristina Petrescu, Delia Popescu, Editura Uranus, Bucuresti, 2004
  5. **PRODUCȚIA SI COMERCIALIZAREA SERVICIILOR TURISTICE**, Puiu Nistoreanu, Editura Didactică și pedagogică, București, 2004
  6. **BRANDUL OSPITALITATII**, Cristian Caramida, Volumul 1 și 2, HoRECA, 2011
  7. **EVALUAREA INTREPRINDERII HOTELIERE.OFERTA HOTELIERA MONDIALA**, Gabriela Stanciulescu, Dana Ababei, Madalina Tala, Adela Talpes, Crisanta Lungu, Editura Uranus, Bucuresti, 2003
  8. **POLITICI DE MARKETING IN TURISM**, Alexandru Nedelea, Editura Economica, Bucuresti, 2003
  9. **MANAGEMENT ÎN TURISM**, Puiu Nistoreanu, Editura ASE, București, 2002
  10. **MANAGEMENTUL PRESTATIEI TURISTICE**, Puiu Nistoreanu, Tudorescu N., Editura Cargo, Turnu Severin, 2002
- MANUAL DE FORMARE MANAGERIALA IN TURISM**, Tiberiu Foris, Doru Dima Maria Stoian, Ana Ispas, Gabriela Stanciulescu, Nicolaie Antonoaie, Silvia Sumedrea, Gabriela Bartucu, Codruta Baltescu, Bogdan Bacanu, Olga Neculescu, Nicoleta Petcu, Dima Consulting Group, Editura "Psihomedie", 2002

## 1. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

*Conform cerințelor impuse de piața muncii, cursul va oferi masteranzilor posibilitățile și aptitudinile*

*necesare pentru a putea gestiona în mod eficient activitatea turistică structurată pe diferite sectoare; o analiză și interpretare a fenomenelor și proceselor impuse de specificul pieței turistice.*

## 2. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<i>Rezolvarea corectă și completă a cerințelor subiectelor de examen</i>	<i>Proba scrisă în cadrul examenului</i>	70%
10.5 Seminar	<i>- Corectitudinea și completitudinea întocmirii lucrărilor practice</i>	<i>Întocmire proiect</i>	30%
	<i>- Conținutul științific al referatelor</i>		
	<i>- Implicarea în abordarea tematicii seminariilor</i>		
10.6 Standard minim de performanță:			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura director de departament

01.03.2017

Conf.univ.dr. Gavrilă-Paven Ionela