

FIȘA DISCIPLINEI

| | | | | | |
|--|--|-----------|---|---------------------------------------|----|
| Denumirea disciplinei | Informatică Economică | | | | |
| Codul disciplinei | ECTS 115 | Semestrul | 1 | Numărul de credite | 4 |
| Facultatea | Facultatea de Științe Economice | | | Numărul orelor pe semestru/activități | |
| Domeniul de licență | Administrarea Afacerilor | | | Total | SI |
| Programul de studii de licență | Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor | | | TC | AT |
| | | | | AA | |
| | 28 | 14 | 0 | 0 | 14 |
| Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, domeniu, specialitate) | complementară | | | | |
| Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă) | impusă | | | | |
| Discipline anterioare | Condiționate | - | | | |
| | Recomandate | - | | | |
| Obiectivele disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea studenților cu conceptele de bază din domeniul IT, în special cele cu utilitate în domeniul economiei Specializarea studenților cu utilizarea serviciilor internet și cu aplicațiile de birou – procesarea documentelor, calcul tabelar, realizarea prezentărilor | | | | |
| Conținutul activităților (SI, AT, TC, AA) | <ol style="list-style-type: none"> Studii individuale prin materiale specifice ID <ul style="list-style-type: none"> Sistemul de calcul <ul style="list-style-type: none"> definirea sistemelor de calcul componentele unui sistem de calcul tipuri de sisteme de calcul Concepte internet: domenii de internet, pagini web Proiectarea documentelor și prezentărilor: principii și recomandări Concepte de calcul tabelar: <ul style="list-style-type: none"> organizarea și filtrarea datelor mecanismele funcțiilor Activități tutoriale și lucrări de verificare <i>nu este cazul</i> Activități asistate <ul style="list-style-type: none"> Servicii internet <ul style="list-style-type: none"> configurare email, clienți de e-mail servicii de partajare a fișierelor, aplicații online Procesarea documentelor <ul style="list-style-type: none"> formatare pagini, paragrafe, utilizarea stilurilor aranjarea imaginilor în documentelor | | | | |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ◦ antete și subsoluri ◦ întreruperi de pagină, cuprins automat, note de subsol • Calcul tabelar ◦ formatarea celulelor ◦ filtre, sortare ◦ funcții simple |
|--|--|

| | | |
|---|--|-----|
| Forma de evaluare finală (E – examen, C – colocviu/test final, LP – lucrări practice) | | C |
| Stabilirea notei finale (procente) | - evaluare finală | 40% |
| | - activități asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc. | |
| | - teste pe parcursul semestrului | |
| | - lucrări de verificare | 60% |
| Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.) | <ul style="list-style-type: none"> • suport de curs | |
| Bibliografia recomandată | <p>Militaru, Gheorghe - <i>Sisteme informatice pentru management</i>. Ed. ALL, 2004.</p> <p>Bird, Linda - <i>Internet. Ghid complet de utilizare</i>. Ed. Corint, 2004.</p> <p>Ghid inițiere în Open Office: http://www.openoffice.org/ro/doc/user_guide/initiere/GS-Master.pdf</p> | |

| | | |
|---------------------------|---------------------------------------|-----------|
| Coordonator de disciplină | Grad didactic, titlu, nume și prenume | Semnătura |
| | Lector Univ. Dr. Cucu Ciprian | |

Legenda: SI – studiu individual, TC – teme de control, AT – activități tutoriale, AA – activități asistate