

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918”
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Finanțe-Contabilitate
1.4. Domeniul de studii	Contabilitate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Contabilitate și Informatică de Gestiune

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Limba engleză	2.2. Cod disciplină	CIG 226.1
2.3. Titularul activității de curs	-		
2.4. Titularul activității de laborator	Herțeg Maria-Crina		
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	2
2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					47 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					13
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual	47
3.8 Total ore din planul de învățământ	28
3.9 Total ore pe semestru	75
3.10 Numărul de credite	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu calculatoare și acces la internet
--------------------------------	--

6. Competențe specifice acumulate

Competențe transversale	CT3 Identificarea oportunitatilor de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de invatare pentru propria dezvoltare CT5 Capacitatea de a comunica si a lucra in echipa pentru o adaptare eficienta la exigentele societatii bazata pe cunoastere
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	- Capacitatea de a identifica și analiza diferite texte specifice limbajului de afaceri
---------------------------------------	---

	- Argumentarea orală sau în scris a unor opinii în diverse situații de comunicare adecvate limbajului de afaceri.
7.2 Obiectivele specifice	-Competențe de comunicare scrisă și orală în limbajul de afaceri utilizând în mod corect și adecvat normele lingvistice ale limbii engleze. - Utilizarea practică a limbii engleze prin traducerea de texte specializate, redactarea unor comunicări. -Exprimarea fluentă orală în situații diferite de comunicare specifice limbajului de afaceri. - Exprimarea corectă și adecvată scrisă în diferite situații de comunicare.

8. Conținuturi

8.1 Seminar	Metode de predare	Observații
S 1 UNIT 1: EXPORTS AND IMPORTS 1. 1. Grammar section: The article 1.2. Vocabulary: Pair Words 1. 3. Focus on spelling 1. 4. Reading session / Short talk / Writing / Fill in 1. 5. Discussion points and communication activities	Explanation Active learning system Active listening	
S 2 UNIT 2: PROFIT AND LOSS ACCOUNTS 1. 1. Grammar section: The pronoun 1. 2. Vocabulary: Business jargon 1. 3. Reading session / Short talk / Writing 1. 4. Discussion points and communication activities	Cooperative learning Active listening	
S 3 UNIT 3: INVESTMENTS 1. 1. Grammar section: Phrasal verbs 1. 2. Vocabulary: Synonyms 1. 3. Focus on spelling: Homographs / Homophones 1. 4. Reading session / Short talk / Writing 1. 5 Discussion points and communication activities	Lead-in Discussion and survey Active listening	
S 4 UNIT 4: METHODS OF FINANCE 1. 1. Grammar section: The Superlatives 1. 2. Reading session / Short talk / Writing 1. 3. Discussion points and communication activities	Explanation Active learning system Active listening	
S 5 UNIT 5: CURRENCY MARKETS 1. 1. Reading session / Short talk / Writing 1. 2. Discussion points and communication activities	Cooperative learning Active listening	
S 6 UNIT 6: RAISING FINANCE 1. 1. Words for talking about finance 1. 2.Grammar section: Prepositions 1.3. Discussion points and communication activities: Emphasizing/ Editing/ Requesting Payments / Negotiating an agreement	Lead-in Discussion and survey Active learning system	
S 7 UNIT 7: INTERNATIONAL MARKETING 1.1. Words for talking about marketing 1.2. Grammar section: Compounds; Acronyms 1. 3. Writing: Editing a marketing letter 1. 4. Discussion points and communication activities	Discussion and survey Active listening	
S 8 UNIT 8: THE FUTURE OF BUSINESS 1. 1. Words for talking about the future	Lead-in Elicitation	

1.2. Focus on language: Confirming arrangements 1.3. Grammar section: Predictions. Future forms 1.4. Discussion points and communication activities	Active listening	
S 9 UNIT 9: NUMBERS AND STATISTICS 1.1. Grammar section: Compound verbs 1. 2. Reading session / Translation practice / Short talk / Writing 1. 3. Discussion points and communication activities	Lead-in Elicitation Active listening	
S 10 UNIT 10: PENSIONS AND OTHER FINANCIAL PRODUCTS 1.1.Grammar section: Conjunctions 1. 2. Reading session / Translation practice / Short talk / Writing 1. 3. Discussion points and communication activities	Lead-in Cooperative learning Active listening	
S 11 UNIT 11: CORPORATE FINANCE 1.1.Grammar section: Phrasal verbs 1. 2. Reading session / Translation practice / Short talk / Writing 1. 3. Discussion points and communication activities	Team-based learning Active learning systems	
S 12 UNIT 12: MONEY AND WORK 1.1.Grammar section: Phrasal verbs 1. 1. Reading session / Short talk / Writing 1. 2. Discussion points and communication activities	Lead-in Elicitation Cooperative learning	
S 13 UNIT 13: TAXATION 1. 1. Grammar section: Prepositions 1.2. Reading session / Short talk / Writing 1.3. Discussion points and communication activities.	Lead-in Discussion and survey Elicitation	
S 14 UNIT 14: WILLS AND OTHER LEGAL MATTERS 1. 1. Reading session / Short talk / Writing 1.2 Final revision. 1.3. Discussion points and communication activities.	Team-based learning Active learning systems	

8.2 Bibliografie

Business English Dictionary. (2007). Pearson Longman. New Edition.

Ciuciuc, O., Tănăsescu, E. (1999). *English for Business Purposes.* București: Editura Teora.

Constantinescu, I., Crocus, A. (1998). *Dicționar economic explicativ.* București: Editura Economică.

Corbett, J. (1990). *English for International Banking and Finance.* Great Britain: Cambridge University Press.

Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. (2006). *Market Leader Upper Intermediate.* New Edition, Pearson Longman.

Dubicka I., O’Keeffe, M. (2007). *Market Leader. Advanced.* Pearson Longman.

Flinders, S. (1997). *Test Your Business English.* England: Penguin Books.

Greener, M. (1987). *Business Dictionary.* England: Penguin Books.

Harmer, J. (1995). *The Practice of English Language Teaching.* Longman.

Herțeg, C. (2010). *English for Business.* Alba Iulia: Seria Didactica.

Jones, L., Alexander, R. (2000). *New international business English.* Cambridge: Cambridge University Press.

Le Roy Miller, R. (1989). *Modern Money and Banking.* USA: New Gothic University Graphics Inc.

MacKenzie, I. (2008). *English for the financial sector.* Cambridge: Cambridge University Press.

Manton, K. (2005). *First Insights into Business. Workbook.* Pearson Longman.

Marks, J. (2007). *Check Your English Vocabulary for Banking and Finance.* London: A & C Black Publishers Ltd.

Mc Kellen, J. S. (1990). *Test Your Business English.* England: Penguin Books.

Meigs, B. W., Meigs, F. R. (1987). *Financial Accounting.* Revised 5th Edition, USA.

Milea, C. (1999). *Commercial, Financial and Accounting English.* București: Editura All.

Milea, C. (1999). *English for Banking.* București: Editura All.

Mills, M. (1993). *Nexus English for Advanced Learners.* Great Britain, Heinemann.

Pohl, A. (1997). *Test Your Business English.* England: Penguin Books.

In Company Dictionary. (2004). Macmillan Publishers Limited.

Popescu-Furnea, T., Toma, M. (2003). *Reading and Vocabulary for Business Students. Part I*, Cluj-Napoca: Casa Cărții de Știință.

Popescu, T., & Toma, M. (2009). *Dictionary of Business Collocations: With Romanian translation and practice section*. Alba Iulia: Aeternitas.

Popescu, T., Herteg, C. (2010). *Tests of Business English*. Alba Iulia: Editura Aeternitas.

Popescu, T. (2011). *We're in Business. Part 1*, Alba Iulia: Aeternitas.

Robbins, S. (2005). *First Insights into Business. Students`Book*. Pearson Longman.

Rogers, J. (2011). *Market Leader. Upper Intermediate Business English Practice File*. London: Pearson Longman.

Storton, L. (2006). *New English File. Intermediate Test Booklet*. Oxford: Oxford University Press.

Toma, M., Popescu-Furnea, T. (2004). *Reading and Vocabulary for Business Students. Part II*, Cluj-Napoca: Casa Cărții de Știință.

Wyatt, R. (2007). *Check your English Vocabulary for Business and Administration*. London: A & C Black Publishers Ltd.

Online sources
www.capitalul.ro
www.cnn.com
www.economist.com
www.nytimes.com
www.zf.ro
ft.com

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei le oferă studenților noțiuni și abilități de comunicare inter-culturală în afaceri, îi ajută să-și însușească limbajul de afaceri, să dobândească abilități și cunoștințe necesare pentru a urma o carieră în mediul de afaceri național și internațional.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Seminar	<i>Exprimare corectă, capacitate de argumentare, acuratețea exprimării, utilizarea limbajului de afaceri</i>	ORAL PRESENTATION INTERVIEW TWO-WAY DISCUSSION	80%
10.5 Activități aplicative atestate	<i>Expimarea scrisă, utilizarea corectă a limbajului de afaceri</i>	Proiecte, referate, lucrări practice	20%

10.6 Standard minim de performanță:

Demonstrarea competențelor în:
- Cunoașterea și utilizarea adecvată a limbajului de afaceri în diferite situații comunicaționale, atât în exprimarea scrisă, cât și în cea orală
- dobândirea abilităților de exprimare orală sau în scris, de argumentare a unor puncte de vedere folosind adecvat limbajul de afaceri.

Data completării
20.09.2016

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de laborator
Lect. univ. dr. Herțeg Maria Crina

Data avizării în departament
03.10.2016

Semnătura director de departament
Prof. univ. dr. Cenar Iuliana